



## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) célja, hogy teljes körűen szabályozza a **Group Now Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhelye: 1054 Budapest, Báthory utca 22. 2. em. 4., Cégjegyzék száma: 01-09-326240, Adószáma: 22628350-2-41** (a továbbiakban: **Szolgáltató**) által a „**SMUC**” honlapon (<https://smuc.io> honlap a továbbiakban: honlap vagy weboldal) keresztül nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevő Admin (a továbbiakban: **Admin**) (a továbbiakban Szolgáltató és Admin együtt: Felek) jogait és kötelezettségeit, valamint a honlap szolgáltatásai használatának általános szerződési feltételeit és módját.

### 1. Általános rendelkezések

1.1. Admin a honlapot és a nyújtott Szolgáltatást, regisztrációt követően, a jelen ÁSZF elfogadásának feltételével és rendelkezései szerint használhatja.

1.2. Admin a honlapon történő regisztrációval egyidejűleg elfogadja a jelen ÁSZF által meghatározott szerződéses feltételeket, annak valamennyi rendelkezésével egyetért és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben Admin a jelen ÁSZF rendelkezéseit, a regisztráció során nem fogadja el, valamint az Adatkezelési tájékoztató megismeréséről és tudomásul vételéről nem nyilatkozik, úgy nem jogosult a honlap használatára és ezáltal a Szolgáltatás igénybevételére.

1.3. Admin és a Szolgáltató között a honlapon a jelen ÁSZF elfogadásával, valamint a szolgáltatások Admin általi ingyenes megrendelésével vagy megvásárlásával létrejövő szerződés nyelve a magyar. A szerződés elektronikus úton kötött, de írásba nem foglalt szerződésnek minősül, melynek tartalmát Szolgáltató kizárólag elektronikusan iktatja és archiválja azzal, hogy a szerződés utólag hozzáférhető és visszakereshető.

Szolgáltató tájékoztatja Adminokat, hogy Szolgáltató nem veti alá magát semmilyen magatartási kódex rendelkezésének.

A weboldal üzemeltetője GroupNow

A Szolgáltató adatai a következők:

Cégnév: **GroupNow Kft.**

Székhely: **1054 Budapest, Báthory utca 22. 2. em. 4.**

Cégjegyzékszám: **01-09-326240**

Levelezési cím: **1054 Budapest, Báthory utca 22. 2. em. 4.**

Adószám: **22628350-2-41**

E-mail cím: [admin@smuc.io](mailto:admin@smuc.io)

Weboldal tárhelyszolgáltatójának neve, elérhetősége:



Mosta, Malta

Kapcsolati telefonszám: [+44 330 001 0338](tel:+443300010338)

OVH LIMITED

1801 McGill College Ave.

Suite 800

Montreal, Quebec H3A 2N4

Canada

1.4. A weboldal minden ismert böngésző szoftverrel és operációs rendszerrel együttműködik. A weboldal kommunikációja HTTPS protokollon keresztül történik. A weboldalon keresztül történő kommunikáció titkosított. A weboldal biztonsága megfelelő szintű, használata nem jelent kockázatot annak használóira nézve, azonban Szolgáltató javasolja, hogy Adminok tegyék meg az alábbi óvintézkedéseket: használjanak vírus- és kémprogram elleni védelmet biztosító szoftvereket, valamint mindig telepítsék az általuk használt operációs rendszer által felajánlott biztonsági frissítéseket. A honlapon való vásárlás feltételezi Admin részéről az internetes technológia korlátjainak és hibalehetőségeinek ismeretét, elfogadását.

## **2. Az ÁSZF hatálya**

2.1. A jelen ÁSZF minden olyan jogügyletre és szolgáltatásra kiterjed, amely a honlapon keresztül valósul meg, és amelyet a Szolgáltató a honlapon keresztül nyújt Admin számára.

2.2. Az jelen ÁSZF területi hatálya a Szolgáltató és Admin között, Magyarország területén létrejött jogügyletekre terjed ki. A Felek jogviszonyára a magyar jog az irányadó.

2.3. Jelen ÁSZF teljes körűen és automatikusan szabályozza a Szolgáltató és Admin között létrejött jogviszony feltételeit.

2.4. Jelen ÁSZF annak közzétételének napjával lép hatályba azzal, hogy Admin vonatkozásában a regisztráció során, az ÁSZF elfogadásával egyidejűleg válik kötelező erejűvé. Jelen ÁSZF hatályát veszti annak Szolgáltató általi visszavonása, vagy módosítása esetén, a módosított rendelkezések tekintetében.

## **3. AZ ÁSZF módosítása, közzététele**

3.1. ÁSZF mindenkor hatályos szövegét Szolgáltató közzéteszi a honlapon, és biztosítja annak Admin általi folyamatos elérhetőségét. Szolgáltató gondoskodik arról, hogy az ÁSZF Admin számára egyszerűen letölthető legyen a weboldal felületéről.

3.2. A módosított ÁSZF szövegét a Szolgáltató köteles – a módosítással érintett rendelkezéseket és a módosítás hatályba lépésének időpontját megjelölve – legkésőbb a módosítás hatálybalépésével

# smuc

egyidejűleg a honlapon közzétenni. A módosítást oly módon – akár egységes szerkezetben – kell nyilvánosságra hozni, hogy Admin számára egyértelműen megállapítható legyen a módosítás ténye, a hatályba lépés időpontja, valamint a módosítással érintett rendelkezések köre. Admin köteles megismerni és elfogadni az ÁSZF módosítások, a honlap további használata érdekében, ezt Szolgáltató elektronikus úton a honlapon, a módosítást követő belépés alkalmával felugró ablakban lehetővé teszi.

## 4. Az ÁSZF-ben használt fogalmak

4.1. Szolgáltató: Admin számára a gyűjtő honlapon, annak működtetésével, online elérhetően, streaming szolgáltatás megvásárlását kínálja, amely streaming szolgáltatás során Adminnak lehetősége van egy vagy több terméket vagy terméklistát bemutatni, ami azonnal kosárba tehető és megvásárolható a streaming szolgáltatással összekapcsolt, terméket értékesítő webshopon keresztül.

4.2. Admin: az a természetes személy vagy jogi személy, aki a Szolgáltatást a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételek szerint igénybe veszi.

4.3. Szolgáltatás: a Szolgáltató által a gyűjtő honlapon nyújtott, Admin által regisztrációt követően ingyenesen vagy ellenszolgáltatás fejében igénybe vehető szolgáltatás, amelynek igénybevételével a Szolgáltató az Admin részére streaming szolgáltatást nyújt, amely engedélyezi élő közvetítést vagy előre felvett videó lejátszását, miközben élő chatben Admin interakcióba léphet. A streamelt videó a megadott webshopra automatikusan kerül fel. A Szolgáltatás lehetővé teszi, hogy az élő közvetítés párhuzamosan és a felvett, de később leadott tartalom pedig később leadható legyen social media felületeken. A közvetítés elérhető mindenki számára, aki az oldalakat nézi, vagy limitálható "meghívásos alapon" meghatározott nézőkre. A Szolgáltatás kizárólag online vásárolható meg, a Szolgáltató által meghirdetett „SMUC csomag” kiválasztásával és fizetés szolgáltatás esetén megfizetésével. A Szolgáltatásnak vannak ingyenesen, ingyenes regisztrációt követően igénybe vehető részei. valamint fizetős regisztráció alapján Csomag megvásárlásával igénybe vehető részei.

<https://smuc.io/csomagok/>

4.3.1. Ingyenes Szolgáltatás: ingyenes regisztráció alapján az alábbi linken elérhető Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat jelenti: <https://smuc.io/csomagok/>

4.3.2. Fizetős szolgáltatás fizetős regisztráció alapján az alábbi Szolgáltató által nyújtott és Admin által ellenérték fejében megvásárolható, csomagok szerinti szolgáltatások jelenti: <https://smuc.io/csomagok/>

A Csomagok havi előfizetés formájában érhető el, a havi előfizetés 1 hónapig érvényes, akként a havi időtartam a megrendelés napjától a következő hónap azon napján jár le, amely számánál fogva a

# smuc

kezdőnapnak megfelel; ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján, illetve automatikusan megújul az előfizetés, ha azt annak lejárat előtti 5. napig Admin nem mondja le.

Néző: Aki az élő közvetítés közben aktív néző volt és legalább 30 másodpercig folyamatosan nézte az élő közvetítést.

4.5. Fogyasztó: az a természetes személy, aki szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül jár el jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Szolgáltatás megvásárlására, valamint Szolgáltatás igénybevételére kötött szerződések során.

## 5. A Szolgáltatás igénybevétele

5.1. A honlapon nyújtott Szolgáltatás igénybevétele, a Szolgáltatás megvásárlása kizárólag elektronikus úton, a honlapon való regisztrációt követően, vagy a szolgáltatás ingyenes kipróbálása kizárólag az ingyenes regisztrációt követően lehetséges, a jelen ÁSZF-ben meghatározott módokon. A honlapon való regisztráció ingyenes vagy fizetős. A fizetős regisztráció egyben valamely Csomag szerinti Szolgáltatás havi megrendelését jelenti.

5.2.

a/ **Az ingyenes regisztráció módja:** Admin a honlapon való ingyenes Szolgáltatások igénybevétele érdekében regisztrálását az „Ingyenes kipróbálás” gombra történő kattintással kezdeni, amely alapján megjelennek a Csomagok. Az Ingyenes csomag leírása alatti „Kipróbálok” gomb megnyomásával megjelenik a regisztrációs felület, ahol Admin regisztrációját elvégezheti. Elsőként ki kell választania, hogy természetes személyként vagy jogi személyként regisztrál, a vonatkozó jelölő mező kitöltésével, majd természetes személyként regisztrálnia adatait (Keresztnév, Vezetéknév, E-mail cím, Jelszó) megadásával, illetve jogi személyként adatait (Keresztnév, Vezetéknév, Cégnév, Adószám, E-mail cím, Jelszó) megadásával. A regisztrációs felületen látható adatlapokat Admin értelemszerűen a valós és hatályos adatainak megfelelően köteles kitölteni. Szolgáltató nem köteles a megadott adatok valóságát ellenőrizni, az ezzel kapcsolatban felmerülő jogviták, károkozás tekintetében Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal. A regisztrációhoz szükséges adatok megadását követően a „Következő” gombbal áttekintőt kap a rendelésről, amely oldalon az „Előfizetés megrendelése” gombbal az ingyenes regisztráció megtörténik. A regisztráció feltétele az ÁSZF elolvasása, valamint elfogadása, valamint az Adatkezelési tájékoztató elolvasása és tudomásul vétele. Az **„Elfogadom az ÁSZF-et”, „Megismertem és tudomásul vettem az adatkezelési tájékoztatót”** felirat mellett található jelölőnégyzetek bejelölésével, majd a „Előfizetés megrendelése” gombra történő kattintással Admin kijelenti, hogy az ÁSZF és adatkezelési tájékoztatót elolvasta, tartalmukat megismerte és megértette, illetve az ÁSZF rendelkezéseit érvényesen elfogadta. Szolgáltató felhívja Admin figyelmét, hogy az ÁSZF rendelkezéseinek be nem tartása esetén Admin szerződészegést követ el, melyért jogi felelősséggel tartozik.

b/ A fizetős regisztráció módja: Admin a honlapon való fizetős regisztrálását az „Árak” gombra történő kattintással kezdeni, amely alapján megjelennek a Szolgáltatásra vonatkozó különböző

# smuc

csomag ajánlatok, köztük az Ingyenes (lásd 5.2. a/ pont). A nem ingyenes csomagokhoz rendelt „Kipróbálok” gomb megnyomásával kezdheti meg Admin a fizetős regisztráció keretében a Szolgáltatás megvásárlását. A regisztrációs felületen Admin köteles megadni a regisztrációs adatokat (természetes személyként vagy jogi személyként lásd a/ pont), illetve Admin jogosult jelezni számla igényét a „Céges számlázás” felirat előtti jelölőnégyzet jelölésével. A jelölést követően a honlap automatikusan legenerálja a számlázási adatok megadásához szükséges rubrikákat, ahol Adminnak meg kell adnia a számlázáshoz szükséges adatokat (cégnév, adószám, székhely cím). A regisztrációs felületen látható adatlapokat Admin értelemszerűen, a valós és hatályos adatainak megfelelően köteles kitölteni. Szolgáltató nem köteles a megadott adatok valódiságát ellenőrizni, az ezzel kapcsolatban felmerülő jogviták, károkozás tekintetében Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal.

A regisztrációhoz szükséges adatok megadását követően a „Következő” gombbal az Admin átirányításra kerül a fizetési mód kiválasztásához. A két fizetési mód: online bankkártyás fizetés vagy PayPal fizetési mód. Az online bankkártyás fizetések a Stripe elektronikus fizetéseket lebonyolító rendszerén keresztül valósulnak meg. <https://stripe.com/en-gb-hu> a Stripe beágyazott felületén, vagy szintén a Stripe-on keresztül biztosított Apple Pay vagy Google Pay-el. A honlap a fizetési módok esetén a fizetési adatokat nem szerzi meg és nem tárolja.

A Stripe online fizetési rendszere az alábbi bankkártyákkal és digitális pénztárcával történő fizetést teszi lehetővé:

- MasterCard
- VISA
- American Express
- Discover
- Apple Pay
- Google Pay

További információk a Stripe-ról (angol nyelvű oldal): [stripe.com](https://stripe.com)

[Stripe adatvédelem, nyilatkozatok, szabályzatok](#)

A fizetési adatok megadását követően Stripe, Apple Pay és Google Pay esetén az „Fizetés” gomba kattintva kerül a kiválasztott Szolgáltatás megrendelésre és történik meg a fizetés. A Pay Pal esetén a fizetés a Pay Pal honlapján megy végbe. A fizetős regisztráció, egyben a fizetős Szolgáltatás igénybevételének, azaz megvásárlásának feltétele az ÁSZF elolvasása, valamint elfogadása, valamint az Adatkezelési tájékoztató megismerése és tudomásul vétele. Az **„Elfogadom az ÁSZF-et”, „Megismertem és tudomásul vettem az adatkezelési tájékoztatót”** felirat mellett található jelölőnégyzetek bejelölésével, majd a „Fizetés” gomba történt kattintással Admin kijelenti, hogy az ÁSZF és adatkezelési tájékoztatót elolvasta, tartalmukat megismerte és megértette, illetve az ÁSZF rendelkezéseit érvényesen elfogadta, tudomásul veszi, hogy a „Fizetés” megnyomásával fizetési kötelezettsége keletkezik. Szolgáltató felhívja Admin figyelmét, hogy az ÁSZF rendelkezéseinek be nem tartása esetén Admin szerződésszegést követ el, melyért jogi felelősséggel tartozik.

5.3. Szolgáltató a regisztráció teljes folyamata során – annak megtörténteig – biztosítja a megfelelő technikai eszközöket annak érdekében, hogy az Admin az adatbeviteli hibák azonosítását és kijavítását a regisztráció véglegesítése előtt el tudja végezni. Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy ha Admin a honlapra történő regisztráció során adatait nem, vagy hiányosan adja meg, úgy – a Szolgáltatás nyújtásához szükséges alapvető információk hiányában – Admin profil regisztrációját nem áll Szolgáltatónak módjában elfogadni, és az online anyagokhoz való hozzáférést, illetve azok elérését, megtekintését Szolgáltató nem köteles biztosítani.

5.4. A regisztráció véglegesítését, illetve a **sikeres fizetést** követően Szolgáltató Admin által megadott e-mail címre 24 órán belül visszaigazolást küld a regisztráció és az előfizetés megvásárlásának sikerességéről, valamint visszairányít áttekintésre a honlapra.

5.5. Szolgáltatót nem terheli semmilyen felelősség abban az esetben, amennyiben a visszaigazolás, vagy bármely más későbbi email értesítés azért nem érkezik meg Adminhoz, mert e-mail címét pontatlanul adta meg, illetve az e-mail fiók tárhelyének telítettsége miatt az nem kézbesíthető.

5.6. Admin jogosult törölni a regisztrációját. A törlés bejelentkezést követően a „Fiókom” menüpontra kattintva válik elérhetővé a Profilom törlése gomb által, ahol Adminnak a profil törlése érdekében szükséges megadnia a jelszavát és ezt követően a „Megerősítés” gombra kattintani. A honlap a törlési kérelmet azonnal feldolgozza. A Profil törlésének feltétele, hogy Admin által megrendelt szolgáltatások, ide értve a nézőszám túllépés miatt fizetendő díj rendezve legyen. A díjfizetési kötelezettségek teljesüléséig az Admin adatai még elérhetők a rendszerben a Szolgáltató részére. A díjak rendezését követően felhasználói fiókja megszüntetésre kerül. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy felhasználói fiók törlése után az adatokat visszaállítani nem lehetséges, így, ha Admin újra igénybe kívánja venni Szolgáltatást, ismét ingyenesen regisztrálnia kell a honlapon vagy fizetős regisztráció keretében a Szolgáltatást megvásárolnia. A fizetős regisztráció esetén a regisztráció törlésével az Admin továbbiakban nem tudja a Szolgáltatás igénybe venni, a már kifizetett szolgáltatásra eső díj visszatérítésére nem jogosult.

5.7. A maximum nézőszám elérését követően fizetős szolgáltatás esetén nézőnkénti számlázás történik havonta utólag. Az Admin részére Szolgáltató által megküldött számla alapján, a havi előfizetésre vonatkozó időtartam lejártát követő első napon kerül levonásra Admin számlájáról a nézőszám átlépésének összege. A nézők száma a honlapom Admin Fiókjában, videókra lebontva visszakereshető és ellenőrizhető, azt Szolgáltató a nézői díjigények érvényesítésére nyitva álló határidő elteltéig elektronikusan rögzíti és tárolja.

Amennyiben ingyenes verzióban engedélyezi Admin a nézőszám túllépést úgy Szolgáltató a honlapon keresztül bekéri Admin fizetéshez szükséges adatait, ezt követően pedig Admin havi elszámolást kap a nézőszámról és Szolgáltató aszerint vonja le az Admin által regisztrált kártyáról a díjat az előfizetés hónapját követő időtartam első napján.

# smuc

Amennyiben Admin ingyenes regisztrációja során a nézőszám túllépést engedélyezi, abban az esetben a Szolgáltató lenyíló ablakban tájékoztatja a nézőszám túllépésének díjáról, amelyet Admin köteles jelölő négyzet kipipálásával elfogadni, majd ezt követően megadni fizetési adatait és egyben hozzájárulását adni ahhoz, hogy Szolgáltató a többlet nézőszáma alapján kalkulált és havi elszámolásban megküldött díjjal, minden hónapot követő hónap 1. napján megterhelje, vagyis a többlet nézőszám díját Admin ekként megfizesse.

5.8. Az ÁSZF elfogadásával Admin tudomásul veszi és elfogadja, hogy a feltöltött fotók, videók, és egyéb tartalmak vonatkozásában nem kizárólagos, átruházható, allicensbe adható, jogdíjmentes és földrajzi korlátozás nélküli engedélyt ad, díjmentesen Szolgáltató részére, hogy Szolgáltató a Szolgáltatás népszerűsítése érdekében promóciós és marketing célokra történően azokat tárolja, felhasználja, terjessze, megváltoztassa, futtassa, másolja, nyilvános előadására vagy megjelenítésére, fordítására, illetve azokból adott esetben származékos munkák létrehozására felhasználja, a honlap Adatkezelési tájékoztatójának előírásaira figyelemmel. Admin tudomásul veszi, hogy Szolgáltató jogosult marketing támogatást nyújtani Admin részére, az előbbieken meghatározott promóciós és marketing célok mentén.

## 6. Honlapon megvásárolható csomagok és az ingyenes szolgáltatás, és azok használata

6.1. A honlapon Szolgáltató által értékesítésre kínált Csomagokhoz tartozó, a honlapon megjelenített adatlapok részletes leírást tartalmaznak a Csomagokról, annak jellemzőiről.

6.2. Admin regisztrációt követően az általa megadott e-mail címre küldött megerősítő linkre kattintva tudja regisztrációját aktiválni és ezt követően a honlapon a Belépés gombra kattintva tud belépni, a Szolgáltatás igénybevételéhez.

7.1. A Szolgáltatás telefonon, postai vagy elektronikus levél formájában Szolgáltatás vásárlására nincs lehetőség.

7.2. A vásárlás során Admin kiválaszthatja a kívánt Csomagot, illetve megtekintheti annak leírását.

Ha a vásárlás előtt Adminnak a Csomaggal kapcsolatban kérdése merülne fel, úgy jogosult a Szolgáltatóhoz fordulni az [info@smuc.io](mailto:info@smuc.io) e-mail címen.

7.3. Abban az esetben, ha Admin a vásárlást követően észleli, hogy a vásárlás Szolgáltató általi teljesítéséhez (számlázáshoz) szükséges adatait hibásan adta meg, úgy a vásárlás elküldését követő 5 (öt) munkanapon belül írásban jelezheti a hibát, illetve a helyes adatot a Szolgáltató felé, az [info@smuc.io](mailto:info@smuc.io) e-mail címre küldött üzenet útján.

7.4. Adminnak a Szolgáltató honlapján lehetősége van választása szerint fizetésre:

- online, bankkártyával a STRIPE fizetési szolgáltató által biztosítottan

# smuc

- vagy
- PayPay Fiókkal.

A Stripe biztonságos fizetést garantáló beágyazott felülete a honlapon jelenik meg, ahol a fizetés megkezdéséhez Adminnak a kártyaadatait szükséges megadnia.

A kártyaadatok megadását követően a "Fizetés" gombra kattintva indíthatja el a tranzakciót.

Stripe (Apple Pay és Google Pay) elindítja a Kártyabirtokos számlájának megterhelését a tranzakció összegével. Probléma esetén a tranzakciós oldal tájékoztatja Admint annak mibenlétéről, és további lehetőséget ad az adatok megváltoztatásához.

Amennyiben már rendelkezik PayPal fiókkal, a regisztrációkor megadott e-mail címet és jelszót szükséges megadni a fizetéshez. A fiókjához társított bankkártyával egyenlíthető ki az összeg.

Amennyiben nem rendelkezik PayPal regisztrációval, az alábbi adatokat szükséges megadni, így a PayPal fizetési rendszerét használva tudja kiegyenlíteni vásárlása összegét:

Country	Az ország ahol a bankkártyát kiállították
Card Number	A bankkártya száma
Expires	A bankkártya lejárat ideje hh/éé sorrendben
CSC	A kártya hátoldalán található háromjegyű biztonsági kód
First name	Keresztnév
Last name	Vezetéknév
Address line 1	Cím (utca, hászám, ajtó stb.)
Address line 2	Nem kötelezően kitöltendő mező
City	Város
State / Province / Region	Állam, tartomány, régió (megye)
Postal code	Irányítószám
Phone number	Telefonszám. (formátum pl. +36301234567)
E-mail	Az itt megadott e-mail címre érkezik a visszaigazolás
Password	Jelszó. (Abban az esetben szükséges megadni, ha regisztrálni szeretne.)
Confirm password	Jelszó megerősítése



# smuc

Agree & Continue

Jóváhagyás

További információk, és PayPal regisztráció: [www.paypal.com](http://www.paypal.com). A 4.3.2. pont szerinti fizetős szolgáltatás automatikus, havi megújítása során a csomag ára előre, a rendeléssel érintett hónapot követő hónap a rendelés időpontja szerinti számának megfelelő napján, a megrendelés időpontjával azonos időpontban kerül levonásra az Admin által a regisztráció során megadott fizetési mód alapján Admin bankkártyájáról vagy PayPay fiókja útján. Admin ehhez a regisztrációval és a Fizetéssel kifejezetten hozzájárul.

Amennyiben a havi automatikusan megújuló szolgáltatás árát Szolgáltató bármely okból nem tudja az Admin által megadott fizetési mód szerint érvényesíteni, abban az esetben a Fiókja azonnal deaktiválásra került, a megrendelt Szolgáltatást nem tudja igénybe venni, csak amennyiben fizetési kötelezettségének 30 napon belül eleget tesz. Ennek elmulasztása esetén kizárólag az ingyenes Szolgáltatás igénybevételére jogosult.

A honlapon kínált Szolgáltatási Csomagok vételára magyar forintban (Ft) kerül feltüntetésre. A megvásárolható Csomagok ellenértékét általános forgalmi adó, illetve egyéb közterhek terhelik.

A fizetési folyamat a honlapon megszakítható az 5.2. b/ pont szerinti regisztráció és vásárlás során, ennek menete a fizetési adatok megadását követően az „Előző” gombra kattintva lehetséges.

A fizetési folyamat a szolgáltatók oldalán is még megszakítható a fizetés a jóváhagyás előtt.

A vásárlás véglegesítését követően a fizetés során, amennyiben Admin bankszámláján a Csomag vételárának zárolása/megterhelése nem lehetséges Szolgáltató részére a fizetési szolgáltató által, a fizetés sikertelen, Admin által a Csomag megvásárlása, illetve a fizetős regisztráció nem történt meg.

Sikeres fizetést követően Admin automatikusan visszatér a bankkártyás fizetést lezáró áttekintő oldalunkra, ahol a tranzakció eredményéről kap visszajelzést.

7.5. Szolgáltató a sikeres fizetős regisztrációt követően automatikus értesítést küld a Admin által megadott e-mail címére a sikeres regisztrációról, valamint az előfizetés létrejöttéről (Csomag információk és Csomag kezdő időpontja és lejáta). Az ingyenes regisztráció létrejöttével a jelen ÁSZF szerinti jogviszony a Felek között a regisztrációval, fizetős szolgáltatás esetén a fizetés regisztrációval és a sikeres fizetéssel létrejön.

7.6. Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a Szolgáltatáson, a honlapon megvásárolható Csomagok körén, illetőleg azok árain bármikor módosítson. Szolgáltató kijelenti, hogy az árváltoztatás a már megvásárolt Szolgáltatás vételárát kedvezőtlenül nem befolyásolja.

# smuc

Amennyiben a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül a honlap felületére, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a termék közismert, általánosan elfogadott árától jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, úgy Szolgáltató nem köteles a Szolgáltatást a hibásan feltüntetett áron Szolgáltatni, hanem felajánlhatja a helyes áron történő Szolgáltatást, amelynek ismeretében Admin dönthet úgy, hogy a vásárlási szándékától eláll.

7.7. A Szolgáltató által biztosított, a honlapon elérhető árengedmény vagy más kedvezmények (akciók és nyereményjátékok) részletszabályairól – így különösen annak mértékéről és időtartamáról, az igénybevétel, illetőleg részvétel feltételeiről és korlátairól – Szolgáltató Admin számára tájékoztatást nyújt.

## 8. Szolgáltatás lemondás és Szolgáltatási csomag váltása

**8.1. Havi előfizetés:** a Csomag 1 hónapig érvényes, bármikor lemondható az Admin által a honlapon belépést követően a beállítások menüben Fiókom, előfizetésem menüpontban.

A havi időtartam lejártáig fennmaradó időszak elteltével a Szolgáltatás megszűnik. A Szolgáltatás lemondása az Admin regisztrációját nem érinti, azt követően kizárólag az ingyenes Szolgáltatás igénybevételére jogosult. Lemondás után a havi előfizetés ismételten megújítható: „Árak” menüpontban vagy a Fiókom felületén a „Másik díjcsomagra váltok” menüpontban.

Admin belépést követően a Fiókom felületen a „Másik díjcsomagra váltok” gomb megnyomásával kisebb és nagyobb csomagot is választhat. A nagyobb csomagra váltás esetén az új csomag a váltás időpontjától, a kisebb csomag, a korábbi csomag lejártától érvényes. Kisebb csomagra váltás esetén a már megrendelt Szolgáltatási csomag ellenértéke nem visszatéríthető.

## 9. Elállási jog és annak gyakorlása

9.1. A jelen pontban szereplő rendelkezések kizárólag az ÁSZF értelmében fogyasztónak minősülő Adminra vonatkoznak.

9.2. Admin tudomásul veszi, hogy a fizetős Szolgáltatás megrendelésétől számított 14 napon belül jogosult a Szolgáltatástól elállni kizárólag e-mailben az [info@smuc.io](mailto:info@smuc.io) címen. A Szolgáltató a megrendelés díját a határidőben jelzett fogyasztói elállás esetén a jelzést követő 30 napon belül fizeti vissza. Admin tudomásul veszi, hogy amennyiben a fizetős Szolgáltatás megrendelését követően, annak használatát megkezdte, ezáltal elvesztette az elállás jogát, mivel az nem illeti meg azon online digitális tartalmakra, ahol már megkezdte az adatátvitelt (streaming), és elfogadta, hogy a letöltés, illetve adatátvitel megkezdésekor elveszti elállási jogát. Ezt követően a Szolgáltatás jövőre nézve lemondhatja.

## 10. Admin panaszok kezelése

# smuc

10.1. Amennyiben vásárlása során, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét követően Adminnak bármilyen panasz merülne fel, Admin jogosult azt a Szolgáltatónál benyújtani.

10.2. A panasz továbbítására lehetőség van a [info@smuc.io](mailto:info@smuc.io) e-mail címre elküldött elektronikus üzenet formájában, illetőleg postai úton a 1054 Budapest, Báthory utca 22. 2. em. 4. levelezési címre küldött levélben. Az írásbeli panasz beérkezését követően az abban foglaltakat Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb a kézhezvételtől számított harminc (30) napon belül kivizsgálja, és tájékoztatja Admin-t a vizsgálat eredményéről, valamint arról, hogy annak elutasítása esetén milyen jogorvoslati lehetőségek állnak Admin rendelkezésére, valamint az ilyen eljárás megindításához vagy vitarendezési mód igénybevételéhez szükséges információkat. A panaszválasz másolatát Szolgáltató köteles 5 (öt) évig megőrizni. Amennyiben a panasszal a Szolgáltató egyetért, úgy intézkedik annak orvoslása iránt, míg a Admin panaszát elutasító álláspontját Szolgáltató köteles megindokolni és Adminnak megküldeni.

A fogyasztó valamely fogyasztóvédelmi problémájának megoldása érdekében továbbá az alábbi intézményekhez fordulhat segítségért:

- a [fogyasztóvédelmi hatóság](#) fogyasztóvédelmi jogszabálysértés esetén jár el,
- a [békéltető testület](#) egyéni ügye megoldásában segít,
- az [Európai Fogyasztói Központ](#) határon átnyúló fogyasztói jogvitája megoldásában segít.

10.3. Amennyiben a fogyasztó ezen jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelmi hatóság a kormányhivatal. (A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség a kormányhivatalok szervezetében működő szakigazgatási szerv, amely fogyasztóvédelmi hatósági ügyekben első fokon jár el, szakmai irányításukat a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hivatal látja el.) A fogyasztóvédelmi hatóság elérhetőségei megtalálhatóak a <http://www.kormanyhivatal.hu/hu> oldalon az Információk/Elérhetőségek menüpontban (<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/elerhetosegek>).

10.4. Ha a Szolgáltató fogyasztó panaszát elutasítja, úgy fogyasztó az illetékes békéltető testület eljárását kezdeményezheti. Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testületnek a Budapesti Békéltető Testület minősül, melynek adatai és elérhetősége:

## **Budapesti Békéltető Testület**

1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.

Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

E-mail cím: [bekelteto.testulet@bkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@bkik.hu)

Fax: 06 (1) 488 21 86

Telefon: 06 (1) 488 21 31

Honlap: [www.bekeltet.bkik.hu](http://www.bekeltet.bkik.hu)

# smuc

Amennyiben az Szolgáltató fogyasztói panaszát alutasítja, úgy fogyasztó jogosult a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulni: a békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó a Szolgáltatóval közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését. Az eljárásra - a fogyasztó erre irányuló kérelme alapján - az illetékes testület helyett a fogyasztó kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes.

## Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:

### Baranya Megyei Békéltető Testület

Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.

Telefonszám: 06-72-507-154

Fax: 06-72-507-152

E-mail: [info@baranyabekeltetes.hu](mailto:info@baranyabekeltetes.hu)

### Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület

Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.

Telefonszám: 06-76-501-500; 06-76-501-525, 06-76-501-523

Fax: 06-76-501-538

E-

mail: [bekeltetes@bacsbekeltetes.hu](mailto:bekeltetes@bacsbekeltetes.hu); [mariann.matyus@bkmkik.hu](mailto:mariann.matyus@bkmkik.hu)

Honlap: [www.bacsbekeltetes.hu](http://www.bacsbekeltetes.hu)

### Békés Megyei Békéltető Testület

Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.

Telefonszám: 06-66-324-976

Fax: 06-66-324-976

E-mail: [bekeltetes@bmkik.hu](mailto:bekeltetes@bmkik.hu);

[eva.toth@bmkik.hu](mailto:eva.toth@bmkik.hu)

### Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Telefonszám: 06-46-501-091; 06-46-501-870

Fax: 06-46-501-099

E-mail: [bekeltetes@bokik.hu](mailto:bekeltetes@bokik.hu)

### Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.

Telefonszám: 06-1-488-2131

Fax: 06-1-488-2186

E-mail: [bekelteto.testulet@bkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@bkik.hu)

### Csongrád Megyei Békéltető Testület

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefonszám: 06-62-554-250/118

Fax: 06-62-426-149

E-mail: [bekelteto.testulet@csmkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@csmkik.hu)

### Fejér Megyei Békéltető Testület

Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.

Telefonszám: 06-22-510-310

Fax: 06-22-510-312

E-mail: [fmkik@fmkik.hu](mailto:fmkik@fmkik.hu)

### Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület

Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.

Telefonszám: 06-52-500-710

Fax: 06-52-500-720

E-mail: [korosi.vanda@hbkik.hu](mailto:korosi.vanda@hbkik.hu),  
[bekelteto@hbkik.hu](mailto:bekelteto@hbkik.hu)

### Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület

### Heves Megyei Békéltető Testület

Cím: 3300 Eger, Hadnagy u. 6.

# smuc

Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.  
Telefonszám: 06-96-520-217  
Fax: 06-96-520-218  
E-mail: [bekeltetotestulet@gymkik.hu](mailto:bekeltetotestulet@gymkik.hu)

## **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület**

Cím: 5000 Szolnok, Versegly park 8. III.  
emelet 305-306.  
Telefonszám: 06-20/373-2570  
E-  
mail: [bekeltetotestulet@iparkamaraszolnok.hu](mailto:bekeltetotestulet@iparkamaraszolnok.hu)

## **Nógrád Megyei Békéltető Testület**

Cím: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A.  
Telefonszám: 06-32-520-860  
Fax: 06-32-520-862  
E-mail: [nkik@nkik.hu](mailto:nkik@nkik.hu)  
Honlap: [www.nkik.hu](http://www.nkik.hu)

## **Somogy Megyei Békéltető Testület**

Cím: 7400 Kaposvár, Anna u.6.  
Telefonszám: 06-82-501-026  
E-mail: [skik@skik.hu](mailto:skik@skik.hu)

## **Tolna Megyei Békéltető Testület**

Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25. III.  
emelet  
Telefonszám: 06-74-411-661  
Fax: 06-74-411-456  
E-mail: [kamara@tmkik.hu](mailto:kamara@tmkik.hu)

## **Veszprém Megyei Békéltető Testület**

Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1.  
földszint 116.  
Telefonszám: 06-88-814-121  
Fax: 06-88-412-150  
E-mail: [info@bekeltetesveszprem.hu](mailto:info@bekeltetesveszprem.hu)

Telefonszám: 06-36-416-660/105 mellék  
E-mail: [bekeltetes@hkik.hu](mailto:bekeltetes@hkik.hu)

## **Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület**

Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.  
Telefonszám: 06-34-513-010  
Fax: 06-34-316-259  
E-mail: [bekeltetes@kemkik.hu](mailto:bekeltetes@kemkik.hu)  
Honlap: [www.kemkik.hu](http://www.kemkik.hu)

## **Pest Megyei Békéltető Testület**

Cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV/2.  
Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81  
Telefonszám: 06-1-792-7881  
E-mail: [pmbekelteto@pmkik.hu](mailto:pmbekelteto@pmkik.hu)  
Honlap: [www.pestmegyeibekelteto.hu](http://www.pestmegyeibekelteto.hu)

## **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület**

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.  
Telefonszám: 06-42-420-180  
E-mail: [bekelteto@szabkam.hu](mailto:bekelteto@szabkam.hu)

## **Vas Megyei Békéltető Testület**

Cím: 9700 Szombathely, Rákóczi Ferenc u. 23.  
Telefonszám: 06-94-312-356  
Fax: 06-94-316-936  
E-mail: [vmkik@vmkik.hu](mailto:vmkik@vmkik.hu); [bea@vmkik.hu](mailto:bea@vmkik.hu)

# smuc

A békéltető testület eljárása a fogyasztó kérelmére indul. A kérelmet a békéltető testület elnökéhez kell írásban benyújtani: az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

A kérelemnek tartalmaznia kell

- a fogyasztó nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,
- a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,
- ha a fogyasztó az illetékességet az illetékes békéltető testület helyett kérelmezett testület megjelölését,
- a fogyasztó álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,
- a fogyasztó nyilatkozatát arról, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését
- a fogyasztó nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más békéltető testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelemelőterjesztésére nem került sor,
- a testület döntésére irányuló indítványt,
- a fogyasztó aláírását.

A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára a fogyasztó bizonyítékként hivatkozik, így különösen a vállalkozás írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a fogyasztó rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről. Ha a fogyasztó meghatalmazott útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

A Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: <http://www.bekeltetes.hu> A területileg illetékes Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: <https://bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek>

10.5. Admin Szolgáltatóval szembeni panaszának kezelése érdekében az Európai Online Vitarendezési Fórumhoz is fordulhat. Az Európai Online Vitarendezési Fórum az Európai Unió által biztosított online vitarendezési platform valamennyi, mely az Unióban tartózkodási hellyel rendelkező fogyasztó és az Unióban letelepedett kereskedő közötti, online adásvételi vagy szolgáltatási szerződésekből eredő kötelezettségekkel kapcsolatban felmerülő jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése érdekében nyújt alternatív vitarendezési fórumot. Az Európai Online Vitarendezési Platform (OVR) a következő linken érhető el a Admin számára: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU>

10.6. Admin jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

## 11. Felelősségi szabályok

11.1. Admin vállalja, hogy a honlap működésével és a Csomagok megvásárlásával és a Szolgáltatás (ingyenes vagy fizetős) igénybevételével kapcsolatban jelen ÁSZF rendelkezéseit, és a Szolgáltató által üzemeltetett honlapon közzétett információkat magára nézve kötelezőnek ismeri el és kötelezettségei szerződészerű teljesítése érdekében úgy jár el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. Szolgáltató felhívja a Adminok figyelmét, hogy akkor, ha a Szolgáltató jelen ÁSZF alapján megillető valamely jogát nem gyakorolja, az nem minősül a Szolgáltató részéről jogról való lemondásnak.

11.2. Szolgáltató kijelenti, hogy amennyiben Szolgáltatások igénybevétele vonatkozásában Admin baleset éri, sérülést szenved, önmagának vagy másnak kárt okoz, Szolgáltatót felelősség nem terheli. Admin felelőssége a Szolgáltatás keretében megjelenítésre kerülő videók tartalma, Szolgáltatót a feltöltött tartalmakért felelősség nem terheli.

11.3. A honlapon található információk jóhiszeműen kerültek felhelyezésre, azonban azok kizárólag tájékoztató célt szolgálnak, az információk pontosságáért, teljességéért Szolgáltató nem vállal felelősséget.

11.4. Adminnak lehetősége van a regisztráció és a vásárlás során megadott adatok ellenőrzésére, esetleges módosítására, ennél fogva Szolgáltatót a hibás adatbevitelből eredő károkért felelősség nem terheli.

11.5. Admin a honlapot, valamint az ott működő Szolgáltatást kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy Szolgáltató nem vállal felelősséget a használat során felmerülő személyi sérülésekért, vagyoni és nem vagyoni károkért (a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződészegésért való felelősségen túlmenően).

11.6. A Szolgáltató nem vállal felelősséget olyan technikai problémákért, amiért a Szolgáltató nem felelős, illetve hibákért, amelyek ellenőrizhetetlen körülmények között adódtak.

11.7. Szolgáltató kizár minden felelősséget Admin által tanúsított magatartásért. Admin teljes mértékben és kizárólagosan felelős saját magatartásáért, Szolgáltató ilyen esetben teljes mértékben együttműködik az eljáró hatóságokkal a jogsértések felderítése végett.

11.8. Amennyiben a honlap, vagy az Admin által elhelyezett videó olyan kapcsolódási pontokat (linkeket) tartalmaz, amely más szolgáltatók oldalaira vezet, ezen szolgáltatók adatvédelmi gyakorlatáért és más tevékenységéért Szolgáltató nem vállal felelősséget.

11.9. Az Internet globális jellege miatt Admin elfogadja és tudomásul veszi, hogy a honlap használata során a vonatkozó nemzeti jogszabályok rendelkezéseit is figyelembe véve jár el. Amennyiben a

# smuc

honlap használatával összefüggő bármely tevékenység az Admin államának joga szerint nem megengedett, a használatért kizárólag Admin terheli a felelősség.

11.10. Amennyiben Admin a honlapon kifogásolható tartalmat észlel, köteles azt haladéktalanul írásban jelezni Szolgáltatónak a [info@smuc.io](mailto:info@smuc.io) címre. Amennyiben Szolgáltató jóhiszemű eljárása során a jelzést megalapozottnak találja, jogosult az információ haladéktalan törlésére vagy annak módosítására.

Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy törölje azon Admin regisztrációját, akik jelen ÁSZF rendelkezéseit megsértik (szerződésszegés), akik megítélése szerint bármely más személy nevével, képmásával, e-mail címével, vagy más személyes adatával, illetve jogával visszaélnek, így különösen ha tudomása szerint az érintett felhasználói név vagy egyéb honlapon rögzített adat védjegy- vagy más típusú oltalom alatt áll, más személy jogos érdekét sérti, trágár, vagy obszcén szó, rasszista, vallási, nemzeti, nemzetiségi, szexuális hovatartozást gyalázó, vagy sértő, burkolt, vagy nyílt reklámhordozónak tekinthető.

11.11. Admin kötelezettséget vállal, hogy:

- a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül nem másolja, nem módosítja, nem továbbítja a Szolgáltatáson keresztül elérhető, szerzői jog által védett tartalmat, anyagokat, képeket, védjegyeket, kereskedelmi neveket, szolgáltatási jegyeket, egyéb szellemi tulajdont, tartalmat, illetve védett információt, nem hoz létre ezekből származtatott munkákat, nem használja és semmilyen módon nem reprodukálja azokat;
- nem használja a Szolgáltatást olyan módon, ami negatívan befolyásolja a Szolgáltatást, annak minőségét, illetve negatívan hat a Szolgáltatáshoz kapcsolódó szerverekre vagy hálózatokra;
- nem tölt fel vírusokat vagy más kártevő kódot, és más módon sem veszélyezteti a Szolgáltatás biztonságát.
- nem tölt fel a Szolgáltatással össze nem egyeztethető, attól eltérő célra szolgáló tartalmat, illetve a Szolgáltatás kizárólag elő vagy tárolt videón keresztül történő értékesítés céljára használja, figyelemmel a **2008. évi XLVIII. törvény (a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól) korlátozó** előírásaira
- nem használja a Szolgáltatást jogszabályba ütköző tartalom megosztására, a Szolgáltatás igénybevétele által nem valósít meg jogszabály, ÁSZF sértést.

## 12. Szerzői jogok



# smuc

12.1. A „SMUC” szerzői jogvédelem alatt áll. Szolgáltató a szerzői jogi jogosultja vagy a feljogosított felhasználója a honlapon, valamint az ezen keresztül elérhető szolgáltatások nyújtása során megjelenített valamennyi tartalomnak: bármely szerzői műnek, illetve más szellemi alkotásnak (ideértve többek közt valamennyi grafikát és egyéb anyagokat, a weboldal felületének elrendezését, szerkesztését, a használt szoftveres és egyéb megoldásokat, ötleteket).

12.2. A honlap tartalmának magáncélú felhasználáson túlmenő minden további célú felhasználása kizárólag a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

12.3. Jelen ÁSZF-ben kifejezetten meghatározott jogokon túlmenően a honlap használata nem biztosít jogot Adminnak a honlap felületén szereplő bármely kereskedelmi név, védjegy használatára, hasznosítására. A weboldal rendeltetésszerű használatával járó megjelenítésen túl e szellemi alkotások a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen egyéb formában nem használhatók fel vagy hasznosíthatók.

## **13. Kellékszavatosság, termékszavatosság, jótállás**

### 13.1. Kellékszavatosság

Milyen esetben élhet Admin a kellékszavatossági jogával?

Admin a Szolgáltatás hibás teljesítése esetén a Szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai szerint.

Milyen jogok illetik meg Admin a kellékszavatossági igénye alapján?

Admin - választása szerint- az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet:

Kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül Admin által választott igény teljesítése lehetetlen vagy a Szolgáltató számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát a Szolgáltató költségére Admin is kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy - végső esetben - a szerződéstől is elállhat (9. pont szerint).

Választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Admin viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a Szolgáltató adott okot.

Milyen határidőben érvényesítheti Admin a kellékszavatossági igényét?

Admin köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. Ugyanakkor Szolgáltató felhívja Admin

# smuc

figyelmét, hogy a szerződés teljesítésétől számított kétéves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti.

Kivel szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét?

Admin a Szolgáltatóval szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét.

Milyen egyéb feltétele van kellékszavatossági jogai érvényesítésének?

A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igénye érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, minthogy Admin igazolja, hogy a szolgáltatást a Szolgáltató nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után azonban már Admin köteles bizonyítani, hogy Admin által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

## 13.2. Termékszavatosság

Szolgáltatónak termékszavatossági kötelezettsége nem áll fenn a nyújtott Szolgáltatás vonatkozásában.

## 13.3. Jótállás

Szolgáltató a Szolgáltatásra vonatkozóan jótállást nem vállal.

## 14. Alkalmazandó jog, joghatóság és illetékes bíróság

A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó jogviszony tekintetében a magyar jog, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm.rendelet vonatkozó rendelkezései irányadók.

Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján, peres eljáráson kívül kívánják rendezni, együttműködni kötelesek. Amennyiben a felek közötti tárgyalások nem vezetnek eredményre, vagy a vitarendezés előreláthatólag sikertelen, úgy a felek a jogvita rendezése érdekében az illetékes bírósághoz fordulhatnak.

Jelen ÁSZF 2021. november ... napjától annak visszavonásáig hatályos.